Утверждаю:
Заведующий МКДОУ «Детский сад № 3 «Улыбка» г.Калача-на-Дону
_____Н.В. Мингалеева
«02» сентября 2019года

План работы Совета по питанию
МКДОУ «Детский сад № 3 «Улыбка» г.Калача-на-Дону

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственные
1.	- Соблюдение санитарно-эпидемиологического режима на пищеблоке МОУ. - Организация питания в группах. - Освещение вопросов организации питания детей в МОУ (День открытых дверей «Поговорим о питании»). - Выполнение натуральных норм питания.	Ноябрь	Заведующий, Ст. воспитатель, завхоз
2.	- Отчет по заключению муниципальных контрактов, договоров по питанию (информация на сайт www.bus.gov.ru, www.zakupki.gov.ru) - Осуществление входного контроля условий транспортировки продуктов питания от поставщиков. - Ведение документации на пищеблоке. - Выполнение натуральных норм питания.	Февраль	Заведующий, завхоз, Шеф-повар, Кладовщик
3.	- Обеспечение детей сбалансированным питанием (в соответствии с 10-ти дневным меню). - Контроль качества полученных продуктов, условий их хранения и сроков реализации. - Выполнение инструкции по проведению санитарно-профилактических мероприятий на пищеблоке. - Выполнение натуральных норм питания.	Май	Заведующий, Кладовщик, завхоз
4.	- Выполнение режима питания в летний период. - Роль администрации МОУ и родителей в формировании рационального питания детей. - Выполнение натуральных норм питания. - Подведение итогов работы совета и утверждение плана работы на следующий год	Август	Заведующий, завхоз Председатель Совета по питанию